



**Deliberazione di Consiglio n° 73 del 15 maggio 2024**

**Oggetto: Approvazione del verbale n. 03 del 10 aprile 2024.**

L'anno 2024 il giorno 15 alle ore 15:30 del mese di maggio, presenti in sede la Presidente Amalia Di Santo, la Vice Presidente Francesca Ficorilli, il Tesoriere Alberto Cericola, il Segretario Massimiliano Ettore e collegati in remoto gli altri componenti dell'assise, si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Abruzzo, presieduto dalla Presidente Amalia Di Santo:

Presidente	Di Santo Amalia	P	Consigliere	Di Vittorio Barbara	P
Vicepresidente	Ficorilli Francesca	P	Consigliere	Galioto Maria Grazia	P
Segretario	Ettore Massimiliano	P	Consigliere	Gallucci Assunta	A
Tesoriere	Cericola Alberto	P	Consigliere	Gianni Marcella	P
Consigliere	Cichella Ilary	A	Consigliere	Leone Liviana	P
Consigliere	Cucchiarella Giada	A			

Il Presidente, constatata la regolarità della seduta, adotta la seguente deliberazione:

**Il Consiglio**

✚ *Visti la L. n. 84 del 23/03/1993, il D.M. Grazie e Giustizia n. 615 del 11 ottobre 1994, il D.P.R. 169/2005;*

✚ *Letto il verbale n. 3 del 10/04/2024, preso atto che non vengono proposte modifiche e/o integrazioni al testo;*

con voti

favorevoli..... 08 .....sfavorevoli .....//.....//.....astenuti...//.....//.....//

**DELIBERA**

✚ Di approvare all'unanimità il verbale n. 03 della seduta consiliare del 10/04/2024;

✚ di dare immediata esecutività al presente atto deliberativo.

**IL SEGRETARIO**  
*Massimiliano Ettore*



**IL PRESIDENTE**  
*Amalia Di Santo*

Si dispone la pubblicazione sul sito dell'Ordine regionale.



### **VERBALE DEL CONSIGLIO N° 03 del 10 aprile 2024**

L'anno 2024 il giorno 10 alle ore 15:30 del mese di aprile, tutti presenti in sede, si riunisce il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Abruzzo per discutere e per deliberare gli argomenti posti all'ordine del giorno, assente il Consigliere Cicella Ilary e presenti i seguenti Consiglieri:

Presidente	Di Santo Amalia	P	Consigliere	Di Vittorio Barbara	P
Vicepresidente	Ficorilli Francesca	P	Consigliere	Galioto Maria Grazia	P
Segretario	Ettore Massimiliano	P	Consigliere	Gallucci Assunta	P
Tesoriere	Cericola Alberto	P	Consigliere	Gianni Marcella	A
Consigliere	Cichella Ilary	P	Consigliere	Leone Liviana	P
Consigliere	Cucchiarella Giada	P			

Presenti: 10 - Assenti: //

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, chiamati per appello nominale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a discutere e a deliberare sui punti posti all'ordine del giorno. Verbalizza il Segretario Massimiliano Ettore.

#### *VERBALE*

La seduta si apre alle ore 15:00 con i Consiglieri presenti e assenti nelle modalità sopra riportate.

#### **PUNTO N° 1**

Il Segretario chiede ai Consiglieri la conferma dell'avvenuta lettura del verbale precedente, verbale n. 02 del 28.02.2024, che viene approvato all'unanimità dei presenti con giusta *delibera n. 54 del 10.04.2024*.

#### **PUNTO N° 02**

##### ***Iscrizioni alla sez. A (per passaggio dalla sez. B)***

- ***D'ANNUNZIO MARIAELEONORA***, ha prodotto domanda di passaggio alla sez. A. La documentazione è completa, viene iscritto al ***n°921 con delibera n. 55 del 10.04.2024*** e cancellato dalla sez. B.

##### ***Iscrizioni sez. B:***

- ***DI CESARE STELLA***, ha prodotto domanda iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al ***n°2079 con delibera n. 56 del 10.04.2024***.
- ***ABBATESCIANNI PAOLA GIULIA***, ha prodotto domanda iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al ***n°2080 con delibera n. 57 del 10.04.2024***.
- ***CASSONE GIORGIA***, ha prodotto domanda iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al ***n°2081 con delibera n. 58 del 10.04.2024***.
- ***DI PASQUALE MARIKA***, ha prodotto domanda iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al ***n°2082 con delibera n. 59 del 10.04.2024***.





- **LO TAURO SOFIA**, ha prodotto domanda iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n°2083 con delibera n. 60 del 10.04.2024**.

**Nulla osta sez. A per trasferimento ad altro Ordine:**

- **D'EMILIO DAISY**, è pervenuta richiesta di nulla osta dal CROAS Liguria, tutto ok pertanto si rilascia il nulla osta **con delibera n. 61 del 10.04.2024**;

**Nulla osta sez. B per trasferimento da altro Ordine:**

- **MARTORELLI ELISA**, è pervenuta richiesta di nulla osta dal CROAS Campania, tutto ok pertanto si rilascia il nulla osta **con delibera n. 62 del 10.04.2024**;
- **PARENTE ILENIA**, è pervenuta richiesta di nulla osta dal CROAS Lombardia, tutto ok pertanto si rilascia il nulla osta **con delibera n. 63 del 10.04.2024**.

**Cancellazioni dall'Albo A:**

- **COSTANZO CATERINA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con giusta **delibera n. 64 del 10.04.2024 a far data dal 14.03.2024**;
- **CROCE PAOLA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa. Ha inviato anche rinuncia al ricorso al CND del CNOAS per una sanzione di ammonizione ricevuta. Pertanto si cancella c con giusta **delibera n. 65 del 10.04.2024 a far data dal 12.03.2024**;
- **ASCI ANTONELLA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa. Ha inviato anche rinuncia al ricorso al CND del CNOAS per una sanzione di ammonizione ricevuta. Pertanto si cancella con giusta **delibera n. 66 del 10.04.2024 a far data dal 04.04.2024**;
- **DEL BEATO MARIACRISTINA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con giusta **delibera n. 67 del 10.04.2024 a far data dal 10.04.2024**;

**PUNTO N°03**

*Comunicazioni della Presidente e relative deliberazioni*

✚ **Contratto di servizio con la Gi Group srl, modifica della risorsa umana individuata ed assegnata al CROAS Abruzzo**

La Presidente comunica che sabato 13 marzo Anais Coaliuda ha comunicato la propria indisponibilità a proseguire la propria attività lavorativa (sommministrata) di assistente amministrativo, in quanto doveva trasferirsi fuori regione per sopraggiunti motivi personali e familiari. Come da accordi con l'UDP si è provveduto tenere la sede chiusa per alcuni giorni, dando il tempo alla Gi Group di contrattualizzare ed inviare l'altra risorsa umana, Alessio Tomei.

✚ **Tavolo Nazionale "Giustizia e Servizi Sociali"; tavolo regionale "Giustizia e Servizi Sociali"**

La Presidente Di Santo e la Consigliera Maria Grazia Galieto, delegata del CROAS Abruzzo al tavolo hanno partecipato a diversi incontri on line per la revisione del documento prodotto nel



Tavolo, *“Ruoli e funzioni del Servizio Sociale nella Giustizia”*. La Galioto ha partecipato e parteciperà a diversi incontri di un sottogruppo che sta predisponendo delle revisioni periodiche del documento suddetto: questo sotto tavolo è coordinato da Nadia Laganà, Consigliera del CROAS Calabria.

#### ✚ **SUNAS, intervista alla Presidente**

Il 23 marzo u.s. la Presidente è stata intervistata da alcuni refenti regionali del SUNAS fornendo i dati richiesti (Assistenti sociali e Servizio Sociale professionale nella sanità della regione Abruzzo), con la collaborazione del Segretario Massimiliano Ettore.

#### ✚ **Risposta alla nota del Servizio Sociale professionale del Comune di Teramo**

La segreteria amministrativa ha provveduto ad inviare al Comune di Teramo la nota di risposta elaborata e predisposta dal Segretario Ettore, che l'ha firmata e condivisa con la Presidente.

#### ✚ **Convegno del 15/03 dell'Unione dei Comuni *“L'Integrazione multidisciplinare per la tutela del minore nella riforma Cartabia: ruoli, funzioni e garanzie”***

La Presidente Di Santo, il 15 marzo u.s. ha portato i saluti dell'intero Consiglio ed ha svolto la propria relazione al convegno dell'Unione dei Comuni *“L'Integrazione multidisciplinare per la tutela del minore nella riforma Cartabia: ruoli, funzioni e garanzie”* che si è svolto ad Avezzano (AQ).

#### ✚ **Tavolo di consultazione presso l'Università *“G. D'Annunzio”* di Chieti 21/03/24**

La Presidente comunica che il 21 marzo u.s. ha partecipato al tavolo di consultazione delle organizzazioni rappresentative delle pr per la verifica delle competenze, degli sbocchi professionali e professionali dei laureati del Corso di laurea in Servizio Sociale (L-39) presso l'Università degli Studi *“G. D'Annunzio”* di Chieti.

#### ✚ **Tavolo nazionale *“Coordinamento e partecipazione”*, convocazione del CNOAS del 18 marzo 2024, prot. n. 950/24, per l'incontro on line del 05 aprile 2024**

Come da suddetta del CNOAS il 05 aprile 2024 dalle 18:30 alle 20:30 si è svolto un incontro on line Tavolo Nazionale Co.Par. sulla piattaforma Microsoft Teams. Ha partecipato il Segretario Ettore (delegato al tavolo del CROAS Abruzzo) e si sono trattati i seguenti temi: modalità di gestione delle morosità; equo compenso, tariffario e libera professione; CTU; presentazione dei nuovi componenti – refenti regionali: Maria Concetta Storaci del CROAS Sicilia (ex Area Sud), Maria Chiara Ticonosco del CROAS Toscana (ex Area Centro) e Francesco Di Maggio del CROAS Puglia (ex Area Nord); presentazione dei prossimi eventi formativi proposti dalla Commissione (webinar per Consiglieri entro la fine del 2024).

#### ✚ **Progetto *“Airone. Voglio tornare ad essere felice”* in collaborazione con Fondazione Nazionale Assistenti Sociali (FNAS) – Stato dell'arte**

La Presidente e la Vice Presidente comunicano che FNAS ha inviato a tutti i CROAS un file zippato che contiene tutti i documenti e le attività svolte e prodotti all'interno delle attività progettuali. La Dott.ssa Daniela Senesi, Responsabile dell'Associazione antiviolenza *“Be Free”*, ha richiesto al CROAS Abruzzo di poter inserire la VP Ficorilli all'interno dell'equipe multidisciplinare del progetto, che prenderà in carico gli orfani speciali. Il Consiglio risponderà con un'apposita nota che è stata condivisa con il consulente legale dell'ente.





✚ **Nota del CROAS del Lazio del 03 aprile 2024, prot. n. 1844**

La Presidente comunica che il CROAS del Lazio ha inviato la suddetta nota a tutti i CROAS Regionali chiedendo la disponibilità e l'indicazioni di alcuni nominativi di professionisti che vogliono dare la propria disponibilità ad essere intervistati all'interno di una ricerca sul rapporto tra "servizio sociale ed ambiente" che il CROAS Lazio sta portando avanti in collaborazione con il Dipartimento di Scienze Sociali dell'Università "La Sapienza" di Roma. Danno la propria disponibilità i seguenti consiglieri-professionisti: la Consigliera A. Gallucci per Chieti; L'Ass. Soc. Laura Di Nicola per L'Aquila; il Tesoriere Alberto Cericola per Pescara e la Consigliera Ilary Cichella per Teramo.

✚ **Invito dell'Ordine degli Psicologi e delle Psicologhe della regione Abruzzo del 08 aprile 2024, prot. n. 1867**

La Presidente comunica che l'Ordine degli Psicologi e delle Psicologhe della regione Abruzzo ha inviato la suddetta nota per invitarla all'evento formativo, celebrativo e confronto che si svolgerà il 16 maggio 2024 presso il Ridotto del Teatro Comunale di L'Aquila per l'inaugurazione della nuova sede dell'ente.

✚ **Mail del Centro Studi Sociali "Don Silvio De Annuntiis" di Scerne di Pineto (TE) in merito al progetto "We Care"; attività di monitoraggio del 21 maggio p.v.**

La Presidente comunica che il Centro Studi Sociali "Don Silvio De Annuntiis" di Scerne di Pineto (TE) ci ha comunicato che il 21 maggio p.v. a partire dalle ore 14:00 riceverà la visita di monitoraggio per lo stato dell'arte e per i risultati raggiunti con le attività del progetto suddetto, chiedendo la partecipazione di un rappresentante del CROAS Abruzzo (partner di progetto). Parteciperà il delegato del CROAS Abruzzo, il Segretario Ettore, o un suo/a delegato/a.

✚ **Richiesta di partnerariato del Comune di Roseto Degli Abruzzi (TE) per la partecipazione alla call Daphne del bando sulla prevenzione ed il contrasto della violenza di genere e della violenza sui minori**

La Presidente Di Santo comunica che è giunta una richiesta di partnerariato da parte del Comune di Roseto Degli Abruzzi per la partecipazione in qualità di partner di progetto alla call suddetta. Il Consiglio all'unanimità concorda con la proposta della Presidente e dispone che la segretaria amministrativa invii l'apposita nota di adesione alla proposta progettuale di che trattasi.

✚ **Collaborazione con l'Università degli Studi di L'Aquila**

La Presidente comunica che, come da accordi con la Prof.ssa Patrizia Laurano, il 12 ed il 19 aprile pp. vv. farà 2 ore di lezione agli studenti di L-39 in merito alla professione (laboratori). Il 19 si recherà presso l'Università di L'Aquila dalla mattina per lavorare al regolamento accademico del corso di laurea.

✚ **Nota del Comune di Pescara (PE), invio bozza del protocollo d'intesa per il rinnovo, con modifiche, della Rete Interistituzionale Antiviolenza**

La Presidente Di Santo comunica che il Comune di Pescara ha inviato una bozza del protocollo d'intesa per il rinnovo, con modifiche, della Rete Interistituzionale Antiviolenza.



#### **PUNTO N° 04**

*approvazione proposta conto consuntivo anno 2023*

La Presidente fa presente che è stata predisposta la proposta del rendiconto per l'esercizio finanziario 2023, che illustra e legge la relazione stilata unitamente al Tesoriere; il Consiglio approva all'unanimità la proposta del rendiconto per l'esercizio finanziario 2023 che si allega in copia, con giusta **delibera n. 68 del 10.04.2024**.

Si dà mandato al Tesoriere di predisporre il tutto per l'invio al Revisore Unico, via pec, per acquisire il parere favorevole al fine dell'approvazione definitiva, con la relazione finale dello stesso entro il 30.04.2024.

#### **PUNTO N° 05**

*commissioni di lavoro: proposte e relative deliberazioni*

Il referente della Commissione Consultiva per la F.C. Ettore Massimiliano comunica che è stata richiesta una convenzione FC a questo Ordine da parte della REGIONE ABRUZZO, che ha provveduto ad inviata la DGR n. 149 del 28/02/2024. Acquisito il parere favorevole della Commissione Consultiva FC e dopo presa visione dei Consiglieri, il Consiglio approva all'unanimità la convenzione con la Regione Abruzzo con giusta **delibera n° 69 del 10.04.2024**.

Il referente della Commissione Consultiva per la F.C. Ettore Massimiliano presenta le **richieste di accreditamento** e propone al Consiglio di concedere l'accreditamento degli eventi che la Commissione Autorizzazione F.C. ha già esaminato. Dopo presa visione dei Consiglieri, il Consiglio approva gli accreditamenti come da elenco in allegato con giusta **delibera n. 70 del 10.04.2024**.

Il Referente della Commissione Consultiva per la F.C. Ettore Massimiliano presenta le **richieste di esonero** dall'obbligatorietà della Formazione Continua da parte degli iscritti, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento per la formazione continua degli Assistenti Sociali, deliberato dal Consiglio Nazionale nella seduta del 14 dicembre 2019, in vigore dal 1 gennaio 2020, precisando che il beneficio dell'esonero decadrà nel momento stesso in cui le condizioni che impediscono al professionista di ottemperare all'obbligo della Formazione Continua cesseranno di esistere. I Consiglieri presenti approvano gli esoneri richiesti dalla Commissione F.C. obbligatoria come da elenco in allegato con giusta **delibera n. 71 del 10.04.2024**.

Inoltre il Referente della Commissione Consultiva per la F.C. Ettore Massimiliano propone ai Consiglieri le **richieste di accreditamento delle attività formative ex-post** da parte dei professionisti, che hanno fatto richiesta ai sensi dell'art. 13 del nuovo regolamento per la F.C. deliberato dal Consiglio Nazionale nella seduta del 14 dicembre 2019, in vigore dal 1 gennaio 2020; le richieste sono allegate al presente verbale con schema di file Excel scaricato dal sito del CN, quale parte integrante e sostanziale del presente verbale. I Consigli presenti approvano l'intero





Ordine degli  
Assistenti  
Sociali

Consiglio  
Regionale  
Abruzzo

contenuto del documento in allegato relativo alle richieste degli ex post con giusta *delibera n. 72 del 10.04.2024.*

### **PUNTO N° 06**

*Varie ed eventuali*

Annotazioni Albo

La Presidente fa presente che dai Collegi sez. A e sez. B sono pervenute le comunicazioni relative alle delibere di decisione con le sanzioni delle AA.SS. come da elenco allegato (Asci Antonella, Celio Maddalena, Ciavardini Laura, Costanzo Caterina, Croce Paola, Castellani Vincenziana, Collesi Stefania, D'Onofrio Annalisa, De Massis Antonella, De Simone Chiara, Della Valle Enrico Luigi, Di Gesualdo Annunziata, Capone Cinzia, Badarocco Francesca, Baranelli Miranda e Di Cesare Gabriella).

Pertanto, rispettando le date di notifica e di ricorso al CNOAS, la Presidente ha predisposto l'invio delle comunicazioni conseguenti e necessarie al gestore del sito dell'ente, al fine di pubblicare e di annotare, ai sensi dell'art. 43 comma 3, la sanzione dell'ammonizione per 30 giorni, ad ognuno/a degli/delle AA.SS. suddetti/e nella sezione Albo A/B.

Il CROAS Abruzzo all'unanimità, ai sensi dell'art 43 comma 4 del suddetto regolamento, ratifica la pubblicazione disposta dalla Presidente nelle forme di legge.

1. *approvazione verbale seduta precedente*
2. *esame istanze*
3. *Comunicazioni della Presidente e relative deliberazioni*
4. *commissioni di lavoro: proposte e relative deliberazioni*
5. *varie ed eventuali*

*Il presente verbale è composto di n° 6 pagine.*

**IL SEGRETARIO**

*A.S. Massimiliano Ettore*



**LA PRESIDENTE**

*A.S. Amalia Di Santo*